

Sułów, dnia 27.07.2021 r.

RR.271.17.2021

## ZAPYTANIE OFERTOWE

**Wójt Gminy Sułów zaprasza do złożenia ofert na realizację zadania:**

„Świadczenie usług transportowych w zakresie dowozu uczniów do szkół na terenie Gminy Sułów w roku szkolnym 2021/2022”.

### **1. Dane ogłaszającego zapytanie ofertowe.**

Gmina Sułów  
Sułów 63  
22-448 Sułów  
Strona internetowa: [www.sulow.pl](http://www.sulow.pl), [www.bip.sulow.pl](http://www.bip.sulow.pl)  
E-mail: [ug@sulow.pl](mailto:ug@sulow.pl)  
Tel. (84) 682 62 02, fax. (84) 682 62 27  
Godziny urzędowania: 7:30- 15:30

### **2. Tryb**

Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy i procedury określone ustawą z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 2019 z późn. zm.) zwana dalej ustawą. Zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt. 1) ww. ustawy niniejsze zamówienie nie podlega stosowaniu przepisów ustawy.

### **3. Opis przedmiotu zamówienia.**

- Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi związanej z dowozem uczniów do szkół na terenie Gminy Sułów- Szkoły Podstawowej w Michalowie, Szkoły Podstawowej w Sułowie i Szkoły Podstawowej w Tworyczowie, który będzie odbywać się w dni nauki szkolnej określone przez Ministra Edukacji Narodowej w kalendarzu roku szkolnego 2021/2022 oraz dni wolne od nauki wg potrzeb (możliwe jest zamienne wykonanie dowozów w inny dzień lub inną godzinę) na zlecenie Dyrektorów ww. szkół.
- Zakres usługi obejmuje dowiezenie i odwiezienie uczniów oraz zapewnienie opieki podczas dojazdów i powrotów. Opieka obejmuje dzieci i młodzież podczas wsiadania, przejazdu, wysiadania, aż do przejścia dzieci na teren szkoły. Opieka podczas powrotów zapewnia co najmniej jednego opiekuna na autobus, oprócz kierowcy.
- Zamawiający zastrzega sobie możliwość korekty ilości dowożonych uczniów w ciągu roku szkolnego.
- Wykonawca zapewni uczniom bezpieczny przewóz. Autobusy muszą posiadać wystarczającą ilość miejsc siedzących i aktualny przegląd techniczny.

- Przewoźnik sprawował będzie opiekę nad uczniami w trakcie ich dowozu do szkół oraz w drodze powrotnej.

Nr trasy	Przebieg trasy	Liczba dzieci/uczniów (możliwość zmiany liczby o +/- 10 %)	Długość trasy [km]		Dodatkowe informacje
			Dowóz	Odwóz	
1	Szczebrzeszyn ul. Osiedlowa Deszkowice Drugie - Rudki <b>Szkoła Podstawowa im. Św. Jana Pawła II w Michalowie</b>	31	9,10	-	Trasa nr 1 dowozi uczniów do Szkoły Podstawowej im. Św. Jana Pawła II w Michalowie
2	Rozłopy - skrzyżowanie Szperówka Deszkowice Pierwsze – góry Deszkowice Pierwsze – skrzyżowanie Deszkowice Pierwsze – „czternastka” Deszkowice Pierwsze – dawna szkoła <b>Szkoła Podstawowa w Sułowie</b>	40	18,40	-	Trasa nr 2 dowozi uczniów do Szkoły Podstawowej w Sułowie
3	Sułów – Kolonia Żrebce Sąsiadka – centrum Sąsiadka – „zagrody” Mokrelipie <b>Szkoła Podstawowa w Sułowie</b>	35	24,00	-	Trasa nr 3 dowozi uczniów do Szkoły Podstawowej w Sułowie
4	Kitów <b>Szkoła Podstawowa w Tworyczowie</b> Sułowiec - remiza Tworyczów Kawęczyn - Kolonia <b>Szkoła Podstawowa w Tworyczowie</b> <b>Szkoła Podstawowa w Sułowie</b>	41	19,00	-	Trasa nr 4 dowozi uczniów do Szkoły Podstawowej w Tworyczowie i do Szkoły Podstawowej w Sułowie
<b>Łącznie liczba dzieci dowożonych/km</b>		<b>147</b>	<b>70,50</b>		
5	<b>Szkoła Podstawowa im. Św. Jana Pawła II w Michalowie</b> Deszkowice Drugie – Rudki	19	-	7,00	Trasa nr 5 odwozi uczniów ze Szkoły Podstawowej im. Św. Jana Pawła II w Michalowie
6	<b>Szkoła Podstawowa w Sułowie</b> Sułów – Kolonia Żrebce Sąsiadka – centrum Sąsiadka – zagrody Deszkowice Pierwsze - góry Rozłopy - Szperówka Deszkowice Pierwsze – skrzyżowanie	55	-	31,80	Trasa nr 6 odwozi uczniów ze Szkoły Podstawowej w Sułowie

	Deszkowice Pierwsze – „czternastka” Deszkowice Pierwsze – dawna szkoła				
7	<b>Szkoła Podstawowa w Sułowie</b> Sułów – Kolonia Żrebce Sąsiadka – centrum Sąsiadka – zagrody Mokrelipie Deszkowice Pierwsze – góry Rozłopy – Szperówka Deszkowice Pierwsze – skrzyżowanie Deszkowice Pierwsze – „czternastka” Deszkowice Pierwsze – dawna szkoła	32	-	42,00	Trasa nr 7 odwozi uczniów ze Szkoły Podstawowej w Sułowie
8	<b>Szkoła Podstawowa w Sułowie</b> <b>Szkoła Podstawowa w Tworyczowie</b> Kitów <b>Szkoła Podstawowa w Tworyczowie</b> Kawęczyn – Kolonia Tworyczów Sułowiec - remiza	22	-	24,00	Trasa nr 8 odwozi uczniów ze Szkoły Podstawowej w Sułowie i Szkoły Podstawowej w Tworyczowie
9	<b>Szkoła Podstawowa w Sułowie</b> <b>Szkoła Podstawowa w Tworyczowie</b> Kitów <b>Szkoła Podstawowa w Tworyczowie</b> Kawęczyn – Kolonia Tworyczów Sułowiec - remiza	21	-	24,00	Trasa nr 9 odwozi uczniów ze Szkoły Podstawowej w Sułowie i Szkoły Podstawowej w Tworyczowie
<b>Łącznie liczba dzieci odwożonych/km</b>		<b>149</b>		<b>128,00</b>	

- W dzienny przebieg kilometrów nie są wliczane dojazdy z siedziby wykonawcy do miejsca rozpoczęcia kursu.
- Z uwagi na ewentualne zmiany organizacyjne pracy szkoły w trakcie roku szkolnego oraz ewentualne zmiany ilości dowożonych uczniów, oszacowana ilość dzieci, liczba kursów i kilometrów ze względu na zmianę trasy może ulec zmianie.
- Kody Wspólnego Słownika Zamówień CPV:  
60130000-8- usługi w zakresie specjalistycznego transportu drogowego osób.

#### 4. Warunki udziału w postępowaniu.

**Warunki udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,  
Wykonawca musi przedstawić koncesję, zezwolenie lub licencję zezwalającą na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem.



b) dysponowania osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia:

Wykonawca musi wykazać, że do realizacji zamówienia dysponuje lub będzie dysponował: co najmniej 2 osobami pełniącymi rolę kierowców, posiadającymi aktualne uprawnienia do kierowania pojazdami w zakresie przewozu osób oraz co najmniej 2 osoby pełniące rolę opiekunów, posiadających udokumentowane przeszkolenie w zakresie udzielania pierwszej pomocy medycznej lub przedmedycznej. Nie dopuszcza się, aby funkcje opiekuna pełnił kierowca.

c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym:

Wykonawca musi wykazać, że do realizacji zamówienia dysponuje lub będzie dysponował co najmniej 2 (dwoma) pojazdami sprawnymi technicznie zabezpieczającymi przewóz uczniów do szkół podstawowych, który musi posiadać liczbę miejsc siedzących adekwatną do ilości przewożonych uczniów oraz miejsce siedzące dla opiekuna. Wskazane w ofercie pojazdy muszą posiadać aktualne badania techniczne.

d) sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Wykonawca musi wykazać, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż równowartość złożonej oferty.

Wykonawca musi spełnić warunki szczegółowe dotyczące środków transportu **Jakość pojazdów musi odpowiadać wymogom, które reguluje § 22 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. z 2016r. Poz. 2022 z późn. zm.)**:

- a) Liczba miejsc siedzących adekwatna do ilości przewożonych uczniów,
- b) Przewóz uczniów może odbywać się autobusem kursowym na danej linii.
- c) Pojazdy powinny być sprawne przez cały okres wykonywania zamówienia i gwarantować maksimum bezpieczeństwa przewożonych uczniów,
- d) Sprawny system ogrzewania wnętrza w okresie zimowym,
- e) Pojazdy winny być oznakowane zgodnie z obowiązującymi przepisami,

Pojazdy winny być ubezpieczone w zakresie OC i NNW przez cały okres wykonywania zamówienia.

Zamawiający dokona oceny spełnienia w/w warunków wg formuły „spełnia/niespełnia” na podstawie złożonych wraz z ofertą oświadczeń i dokumentów określonych w rozdziale 4. Nie spełnienie w/w warunków skutkować będzie odrzuceniem oferty.

## **5. Opis sposobu przygotowania oferty.**

Oferta powinna być złożona w zamkniętej kopercie. Na kopercie należy umieścić nazwę i adres zamawiającego oraz napis: Oferta na realizację zadania: „**Świadczenie usług transportowych w zakresie dowozu uczniów do szkół na terenie Gminy Sulów w roku szkolnym 2021/2022**”. Nie otwierać do dnia 4 sierpnia 2021 r. do godz. 10.00”

- a) Oferta powinna być napisana w języku polskim, trwałą i czytelną techniką. Oferta powinna obejmować całość zamówienia określonego przez zamawiającego.
- b) Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
- c) Oferta powinna być opatrzona pieczęcią firmową, posiadać datę sporządzenia oraz powinna być podpisana przez osobę upoważnioną ze strony Wykonawcy.

**6. Wykonawca składając ofertę jest zobowiązany dołączyć do niej następujące dokumenty:**

1. Oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu – załącznik nr 2 (w formie oryginału)
2. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami – (kierowca) z kserokopiami dokumentów uprawniających do kierowania pojazdami wobec których nie orzeczono zakazu wykonywania zawodu kierowcy – załącznik nr 3 (w formie oryginału)
3. Wykaz pojazdów jakimi dysponuje Wykonawca niezbędnych do wykonania zamówienia. Wykonawca powinien udokumentować posiadanie lub dysponowanie ww. sprzętem oraz dołączyć kopie dowodów rejestracyjnych wraz z aktualnymi badaniami technicznymi i polisami OC – załącznik nr 4 (w formie oryginału)
4. Oświadczenie o jakości pojazdów spełniających wymogi, które reguluje § 22 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. z 2016r. Poz. 2022 z późn. zm.). – załącznik nr 5 (w formie oryginału)
5. Kserokopia licencji na wykonywanie przewozu osobowego
6. Opłacona polisa, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż równowartość złożonej oferty wraz z dowodem opłacenia składki ubezpieczenia (warunek z wybranym wykonawcą przed podpisaniem umowy).

**7. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w postępowaniu w kwocie 1.000,00 zł (jeden tysiąc złotych 00/100)**

Wadium może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:

- a) pieniądzu;
- b) gwarancjach bankowych;
- c) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- d) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299).

Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego prowadzony przez Bank Spółdzielczy w Szczebrzeszynie Oddział w Sułowie

**Nr rachunku: 75 9632 0006 2003 2900 0345 0003** z dopiskiem: „Wadium – „Świadczenie usług transportowych w zakresie dowozu uczniów do szkół na terenie



Gminy Sułów w roku szkolnym 2021/2022”.

Wniesienie wadium w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego będzie skuteczne z chwilą uznania tego rachunku bankowego kwotą wadium (jeżeli wpływ środków pieniężnych na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego nastąpi przed upływem terminu składania ofert).

#### **7. Przy wyborze oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:**

cena oferty brutto - kryterium wagowe 100%

#### **8. Opis sposobu określenia ceny:**

1. Wykonawca określi cenę oferty brutto, która stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe za realizację całego przedmiotu zamówienia. Cena oferty brutto jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia.
2. Cenę oferty należy podać w formularzu „Oferta” stanowiącym Załącznik Nr 2 do zapytania ofertowego.
3. Ceny wskazane w „Ofercie” muszą być podane w wymiarze netto oraz brutto, tj. łącznie z podatkiem VAT wyliczonym przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami na dzień składania oferty. Cenę należy wyliczyć do dwóch miejsc po przecinku i wyrazić liczbowo i słownie w złotych polskich.
4. W przypadku rozbieżności pomiędzy podaną kwotą cyfrową a kwotą słowną, Zamawiający przyjmuje jako ostateczną cenę oferty kwotę zapisaną słownie. Ponadto Zamawiający poprawia oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe uwzględniające jej konsekwencje rachunkowe bez zgody ze strony Wykonawcy.

#### **9. Termin realizacji zamówienia:**

Przedmiot zamówienia należy wykonać w terminie **od dnia 1 września 2021r. do 24 czerwca 2022r.**

#### **10. Miejsce i termin złożenia oferty:**

Oferty należy składać w formie pisemnej w zamkniętej kopercie na adres: Urząd Gminy w Sułowie (pokój nr 1), Sułów 63; 22-448 Sułów do dnia 4 sierpnia 2021 r. do godz. 10.00, Wiążąca jest data i godzina złożenia oferty. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

Osobą uprawnioną do kontaktów z wykonawcami jest/ są:

W zakresie merytorycznym:

Marzena Kowalczyk - Kierownik CUW

tel. 84 682 68 44 e-mail: [kowalczyk@sulow.pl](mailto:kowalczyk@sulow.pl)

w zakresie proceduralnym:

Iwona Szwałkowska - podinspektor ds. rozwoju infrastruktury gminy i zamówień publicznych

tel. 84 682 68 46 e-mail: [zamowienia@sulow.pl](mailto:zamowienia@sulow.pl)

w dniach poniedziałek – piątek w godz. 7.30 – 15.30

**11. Otwarcie ofert.**

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 4 sierpnia 2021 r. o godz. 10.30 w sali konferencyjnej Urzędu Gminy w Sułowie (pokój nr 11).

**12. Wybór oferty**

O wyborze najkorzystniejszej oferty i o terminie zawarcia umowy Wykonawca zostanie zawiadomiony drogą pisemną.

**13. Warunki wykonania zamówienia**

Warunki wykonania zamówienia określone są we wzorze umowy stanowiącej Załącznik Nr 6

**14. Oferta będzie podlegała odrzuceniu:**

1. Jeżeli nie będzie odpowiadała wymaganiom zamawiającego
2. Jeżeli nie jest złożona w formie pisemnej
3. Jeżeli zawiera rażąco niską cenę (odrzucenie będzie zastosowane po uprzednim wezwaniu wykonawcy do złożenia wyjaśnień w tym zakresie i ich nieudzieleniu lub niewykazaniu przez niego realności ceny w wyznaczonym terminie.
4. Jeżeli jest nieważna na podstawie przepisów Kodeksu cywilnego.

**15. Zamawiający zastrzega prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyn.**

**WÓJT GMINY**  
**Leon Bulak**

.....  
(data i podpis)

**Załączniki:**

1. Formularz ofertowy – zał. nr 1
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – zał. nr 2
3. Wzór wykazu osób – zał. nr 3
4. Wykaz pojazdów – zał. nr 4
5. Oświadczenie o jakości pojazdów spełniających wymogi – zał. nr 5
6. wzór umowy – zał. nr 6

